

STATUTUL ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1.- (1) Asociația Comunelor din România, identificată în continuare prin abreviația A.Co.R., se constituie din persoane juridice organizate, potrivit legii, ca unități administrativ-teritoriale cu statut de comună.-

(2) Abreviația A.Co.R poate fi întrebuințată în firme, antete, sigle, insigne, ștampile, acte, anunțuri, publicații, corespondență sau orice documente având ca emitent această asociație.-

(3) A.Co.R. are însemne proprii, respectiv: siglă, sigiliu, drapel și imn. Antetul, sigla, misiunea, viziunea și valorile A.Co.R. sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul statut. Adresele de poștă electronică din antet pot fi modificate sau completate, după caz.-

(4) Modelul sigiliului și drapelului, precum și imnul A.Co.R. se aprobă prin hotărâre a adunării generale.-

(5) Antetul A.Co.R. va fi conținut de toate actele emise atât la nivel național, cât și județean, cu menționarea filialei, a adresei sediului acesteia și a celorlalte elemente de identificare cerute de prevederile legale.-

Art.2.- (1) A.Co.R. este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, neguvernamentală și apolitică, constituită în scopul reprezentării unitare a comunelor membre în relațiile cu:

- a) Președintele României;
- b) Parlamentul României;
- c) Guvernul României;
- d) orice alte autorități/instituții publice din sfera administrației publice centrale, neprevăzute la lit.a) - c);
- e) orice alte entități naționale, neprevăzute la lit.a) - d);
- f) Consiliul Europei, respectiv cu fiecare din nivelurile sale structurale: Comitetul Miniștrilor, Adunarea Parlamentară și Congresul Puterilor Locale și Regionale din Europa, cu precădere Camera Puterilor Locale;
- g) instituțiile Uniunii Europene;
- h) organizații reprezentative ale autorităților administrației publice locale din oricare dintre statele Europei;
- i) orice alte entități internaționale, neprevăzute la lit.f) – h).-

(2) A.Co.R. este subiectul de drept constituit din cel puțin trei comune care, pe baza hotărârii fiecărui consiliu local privind aderarea la această asociație, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială a lor, precum și cunoștințele și aportul în muncă al reprezentanților comunelor respective pentru desfășurarea unor activități atât de interes general, cât și în interes comunitar, în condițiile legii și ale prezentului statut.-

(3) La nivelul A.Co.R. reprezentarea fiecărei comune membre se asigură de către primarul acesteia sau de către o altă persoană mandatată în scris de primarul comunei respective.-

Art.3.- (1) Sediul social al A.Co.R. este, de regulă, în comuna unde funcționează ca primar președintele acestei asociații.-

(2) A.Co.R. are sediul social în comuna Vulcana-Băi, str. Vlad ȚEPEȘ, nr.18, codul poștal 137535, județul Dâmbovița.-

(3) Sediul secundar al A.Co.R. este în municipiul București, str. Izvor, nr.2-4, Palatul Parlamentului, corpul B1, etajul 3, camera 3047, sectorul 5, codul poștal 050563.-

(4) Schimbarea sediului social sau a sediului secundar se decide de către consiliul director al A.Co.R.-

Art.4.- A.Co.R. funcționează pe termen nedeterminat.-

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele A.Co.R.

Art.5.- A.Co.R. este înființată în scopul realizării unei uniuni mai strânse între membrii săi pentru a ocroti și promova idealurile și principiile prevăzute în *Carta europeană a autonomiei locale*, considerând că autoritățile administrației publice locale reprezintă unul dintre principalele fundamente ale oricărui regim democratic, deoarece, numai la nivel local, dreptul cetățenilor de a participa la rezolvarea treburilor publice poate fi exercitat în mod direct.-

Art.6.- (1) Obiectivele A.Co.R., care au la bază realizarea unei autonomii locale reale, sunt:

a) participarea activă și eficientă la procesul de modernizare și de descentralizare administrativă și financiară în România;

b) îmbunătățirea cadrului legislativ în conformitate cu *Carta europeană a autonomiei locale* și a altor reglementări internaționale care vizează interesele comunelor;

c) consolidarea parteneriatului cu administrația publică centrală prin realizarea unor întâlniri periodice, cel puțin anuale, sub genericul „**GUVERNUL ROMÂNIEI MAI APROAPE DE CETĂȚENI PRIN ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA**”;

d) monitorizarea îndeplinirii de către autoritățile administrației publice centrale a obligației de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale înainte de adoptarea oricărei decizii care le privesc în mod direct, precum și sesizarea presei și a oricărui organism național și/sau internațional, în cazul nerespectării acestei obligații;

e) reprezentarea unitară a intereselor comunelor din România în raporturile cu orice entitate, guvernamentală sau neguvernamentală, organizată la nivel național, regional, județean sau local, precum și cu orice organizație internațională; reprezentantul A.Co.R. de la nivelul fiecărui județ participă la lucrările consiliului pentru dezvoltare regională organizat la nivelul regiunii de dezvoltare care cuprinde județul respectiv;

f) apărarea drepturilor aleșilor locali și ale celorlalte categorii de personal din administrația publică locală, inclusiv ale celor din instituțiile/serviciile publice de interes local, drepturi ce decurg din statutul aleșilor locali, statutele funcționarilor publici, legislația muncii, contractele colective de muncă, contractele individuale de muncă, precum și din acordurile privind raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, în fața instanțelor judecătorești, a organelor de jurisdicție, a altor instituții sau autorități publice, prin apărători proprii sau aleși; promovarea și/sau participarea la acțiuni de protest, în limitele și în condițiile legii, în cazul în care autoritățile administrației publice centrale refuză recunoașterea ori acordarea unor drepturi de natură salarială aleșilor locali, precum și oricărui alte categorii de personal din cele prevăzute la teza întâi;

g) armonizarea intereselor comunelor membre în vederea dezvoltării economico-sociale echilibrate a acestora;

h) promovarea unor forme de colaborare și întraajutorare reciprocă a comunelor membre în oricare dintre domeniile: administrativ, economic, financiar, social, cultural și instituțional;

- i) crearea și întreținerea unui sistem informațional integrat, precum și organizarea unor corpuri de specialiști capabili să analizeze și să ofere soluții pentru rezolvarea problemelor comunelor;
 - j) participarea împreună cu alte structuri ale societății civile la realizarea de sarcini de interes comun, specifice comunelor;
 - k) cooperarea, în condițiile prevăzute de lege, cu autoritățile administrației publice locale ale altor state;
 - l) evidențierea persoanelor cu rezultate meritorii în domeniul administrației publice locale, precum și a celor cu o contribuție deosebită în procesul de descentralizare administrativă și financiară, prin crearea propriului sistem de decorații, medalii, titluri și premii;
 - m) organizarea autorităților administrației publice locale împuternicite cu responsabilități efective care să permită o administrație, în același timp, eficientă și apropiată de cetățeni;
 - n) organizarea unor activități proprii pentru formarea și perfecționarea profesională a aleșilor locali, a funcționarilor publici, precum și a personalului contractual din administrația publică locală a comunelor membre.-
- (2) Obiectivul prevăzut la alin.(2) lit.a) și b) se realizează prin:
- a) elaborarea și transmiterea celor cu drept de inițiativă legislativă a unor proiecte de acte normative;
 - b) formularea de propuneri în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative.-

CAPITOLUL III

Formele și mijloacele de realizare a obiectivelor A.Co.R.

- Art.7.-** (1) Pentru realizarea obiectivelor A.Co.R. va folosi următoarele forme și mijloace:
- a) inițierea și susținerea de activități pentru promovarea intereselor comunelor membre ale A.Co.R. în relațiile cu oricare dintre entitățile prevăzute la art.2 alin.(1);
 - b) încheierea de acorduri, în orice domeniu, cu autoritățile administrației publice centrale;
 - c) organizarea de întruniri, seminarii, conferințe, dezbateri, mese rotunde, sesiuni de comunicări, ateliere de lucru, precum și orice alte forme care nu contravin ordinii de drept, în cadrul cărora se pot prezenta, după caz, declarații, comunicate sau memorii;
 - d) organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea unor lucrări cu caracter științific;
 - e) organizarea de schimburi de vizite, schimburi de experiență și de stagii de instruire și formare, în țară și/sau străinătate;
 - f) înființarea de filiale județene, instituții de specialitate, birouri, precum și de corpuri profesionale ale funcționarilor publici din sfera autorităților administrației publice locale ale comunelor membre ale A.Co.R. în principalele domenii de activitate; în cazul în care pentru participarea la anumite programe sau activități care privesc interesele doar a unor comune membre ale A.Co.R. se pot înființa ligi care cuprind comunele respective, cu sau fără personalitate juridică, acestea putând fi din același județ sau din județe diferite;
 - g) adoptarea de hotărâri, decizii sau instrucțiuni ori emiterea de dispoziții, după caz, precum și adoptarea/emiterea de recomandări;
 - h) promovarea și întărirea activității de lobby la toate nivelurile proprii și spre toate mediile, respectiv: administrativ, social, economic, politic etc.;
 - i) editarea de manuale, de pliante de prezentare, precum și de publicații proprii sau în cooperare/colaborare cu alte entități din țară ori din străinătate ;
 - j) publicarea și actualizarea paginii proprii de internet;

k) acordarea de decorații, medalii, titluri și premii; unele premii pot fi în bani sau în echivalent, constând în bunuri, excursii sau participări la cursuri, seminarii, simpozioane ori conferințe naționale sau internaționale, după caz;

l) oricare alte forme și mijloace stabilite de adunarea generală, de consiliul director sau de comitetul operativ.-

(2) Recomandările se adoptă de către adunarea generală, consiliul director, comitetul operativ sau se emit de către președintele A.Co.R. în orice probleme care vizează interesele comunelor din România, în relațiile cu orice entitate, numai dacă pentru soluționarea problemelor respective nu se pot adopta hotărâri, decizii sau instrucțiuni ori nu se pot emite dispoziții, după caz.-

CAPITOLUL IV

Modul de dobândire/pierdere a calității de membru; drepturile și obligațiile membrilor

Art.8.- Poate avea calitatea de membru al A.Co.R. orice comună din România care aderă la această asociație și respectă obligațiile prevăzute la art.13.-

Art.9.- (1) Aderarea la A.Co.R. se face prin hotărârea adoptată în acest sens de consiliul local interesat care are elementele constitutive ale acordului de aderare. Această hotărâre la care se anexează o fișă de prezentare a comunei respective se comunică la sediul social al A.Co.R., prin grija secretarului comunei.-

(2) În termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii documentelor prevăzute la alin.(1), președintele asociației emite certificatul de membru al A.Co.R., pe care-l înaintează la sediul comunei respective. Certificatul se aduce la cunoștință publică prin expunerea sa în sediul primăriei comunei respective.-

(3) Modelele-cadru privind hotărârea consiliului local și fișa de prezentare prevăzute la alin.(1), precum și cel al certificatului prevăzut la alin.(2) se stabilesc prin decizie a consiliului director. Prin aceeași decizie se stabilesc procedurile de înregistrare a documentelor primite, precum și de evidențiere a certificatelor emise.-

(4) În cadrul fiecărei ședințe ordinare a consiliului director/comitetului operativ, precum și în cel al fiecărei sesiuni ordinare a adunării generale, președintele A.Co.R. prezintă informare privind comunele care au dobândit calitatea de membru, precum și cotizațiile încasate în perioada scursă de la ultima întrunire.-

Art.10.- (1) Calitatea de membru al A.Co.R. se pierde în următoarele situații:
a) prin denunțarea acordului de aderare, potrivit hotărârii consiliului local adoptată în acest sens, care se comunică la sediul social al A.Co.R. prin grija secretarului comunei;

b) prin modificarea statutului de comună, potrivit legii;

c) prin excludere, potrivit hotărârii adunării generale a A.Co.R..-

(2) Cotizația anuală, în oricare dintre situațiile prevăzute la alin.(1), încetează să se mai datoreze cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care apare situația respectivă.-

Art.11.- (1) Excluderea unui membru din A.Co.R. poate fi hotărâtă numai de către adunarea generală a acesteia și numai pentru oricare din următoarele situații:

a) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 sesiuni ordinare consecutive ale adunării generale a reprezentantului comunei respective, în cazul în care acesta este membru al consiliului director al A.Co.R.;

b) neplata cotizației anuale timp de doi ani de la data expirării termenului stabilit prin hotărâre a adunării generale;

c) lipsa nemotivată a reprezentantului comunei respective de la mai mult de 3 sesiuni ordinare consecutive ale adunării generale a filialei județene a A.Co.R.;

d) alte situații deosebite constatate prin decizie a consiliului director al A.Co.R., după o prealabilă și temeinică analiză.-

(2) Excluderea, potrivit situației prevăzute la alin.(1) li.c), se face la propunerea motivată a filialei județene interesate.-

(3) Hotărârea de excludere a unei comune din A.Co.R. se comunică la sediul autorităților administrației publice locale vizate și se face publică prin oricare dintre mijloacele la care asociația poate avea acces, inclusiv prin presa locală și centrală.-

Art.12.- Membrii A.Co.R., prin primari, au următoarele drepturi:

a) să participe, prin alegeri, la conducerea A.Co.R., în condițiile stabilite de prezentul statut sau de adunarea generală;

b) să participe la dezbateri și la întocmirea materialelor înscrise pe ordinea de zi;

c) să solicite și să primească sprijin pentru soluționarea problemelor deosebite cu care se confruntă;

d) să exprime opinii atât asupra problemelor aflate în dezbateri, cât și asupra hotărârilor, a deciziilor, a instrucțiunilor sau a recomandărilor, după caz;

e) să formuleze cereri și propuneri;

f) să propună inițierea, modificarea, completarea sau abrogarea unor acte normative ce vizează comunele;

g) să fie informați asupra documentelor adoptate de adunarea generală, de consiliul director, de comitetul operativ sau emise de președintele A.Co.R.;

h) să participe la formele și mijloacele de realizare a obiectivelor, precum și să beneficieze de acestea;

i) să solicite, motivat, includerea pe ordinea de zi și a altor probleme decât cele anunțate;

j) să acceseze, în condițiile stabilite de consiliul director, banca de date și informații a A.Co.R.;

k) să beneficieze pentru rezultate meritorii în domeniul administrației publice locale de decorații, medalii, titluri și premii.-

Art.13.- (1) Membrii A.Co.R., prin primari, au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului statut, precum și pe cele ale hotărârilor adunării generale, ale deciziilor consiliului director, ale instrucțiunilor comitetului operativ, precum și pe cele ale dispozițiilor președintelui;

b) să contribuie prin toate formele și mijloacele la realizarea obiectivelor A.Co.R.;

c) să contribuie la susținerea materială a A.Co.R., în condițiile stabilite de adunarea generală;

d) să achite cotizația anuală stabilită de adunarea generală pentru anul în curs, până cel târziu la data de 31 martie a fiecărui an, cu excepția celor prevăzuți la alin.(2).-

(2) În cazul membrilor care aderă la A.Co.R. după data de 1 martie, termenul de plată a cotizației pentru anul respectiv este de 30 de zile calendaristice de la data adoptării hotărârii consiliului local.-

(3) Membrii care nu-și achită cotizația anuală, în condițiile prevăzute la alin.(1) lit.d) și alin.(2), până la onorarea integrală a obligației restante, decad din dreptul de a participa la adoptarea:

a) hotărârilor adunării generale a A.Co.R. și a filialei județene;

b) deciziilor consiliului director al A.Co.R. și al filialei județene;

c) instrucțiunilor comitetului operativ.-

CAPITOLUL V

Atribuțiile organelor A.Co.R.

Art.14.- (1) Organele de conducere și de control ale A.Co.R. sunt:

- a) adunarea generală;
- b) consiliul director;
- c) cenzorul sau comisia de cenzori, după caz.-

(2) Controlul financiar intern al A.Co.R este asigurat de:

- a) o comisie de cenzori, în situația în care numărul membrilor înscriși până la data ultimei adunări generale este mai mare de 100;
- b) un cenzor, în situația în care numărul membrilor înscriși până la data ultimei adunări generale este de cel mult 100, inclusiv.-

Art.15.- (1) Adunarea generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor, competența acesteia cuprinzând:

- a) stabilirea strategiei și a programelor generale ale A.Co.R.;
- b) stabilirea cotizației anuale; pentru asigurarea unor servicii speciale și numai în cazul membrilor care își manifestă această opțiune, se pot stabili niveluri diferențiate ale cotizațiilor anuale;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director, precum și efectuarea analizei activității acestora;
- e) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a comisiei de cenzori, precum și efectuarea analizei activității de control financiar intern al A.Co.R.;
- f) înființarea de filiale, instituții de specialitate și birouri, precum și efectuarea analizei activității acestora;
- f) modificarea și completarea actului constitutiv și/sau a statutului, precum și stabilirea procedurii de vot;
- h) dizolvarea și lichidarea A.Co.R., precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) aprobarea acordurilor de aderare, afiliere, asociere, colaborare sau cooperare, după caz, la organizații internaționale;
- j) orice alte atribuții prevăzute de lege și de prezentul statut.-

(2) Atribuția prevăzută la alin.(1) lit.d) și e) se realizează, în mod obligatoriu, la fiecare 4 ani, în termen de cel mult 60 de zile calendaristice de la data desfășurării alegerilor generale pentru autoritățile administrației publice locale. În situația în care, în urma alegerilor generale pentru autoritățile administrației publice locale, numărul membrilor consiliului director s-a redus sub 7, convocarea adunării generale se face de către directorul executiv sau, în lipsa acestuia, la inițiativa comună a câte cel puțin unui primar de la nivelul a 7 regiuni de dezvoltare, indiferent de județe sau de comune.-

Art.16.- În vederea asigurării unui cadru flexibil și operativ de organizare și funcționare a adunării generale și a consiliului director, dat fiind numărul mare al potențialilor membri, se instituie **nivelul reprezentativ**, ca element de analiză în stabilirea cvorumului, după cum urmează:

- a) **nivelul reprezentativ local** - cel asigurat de către fiecare primar al comunei membre a A.Co.R.;
- b) **nivelul reprezentativ județean** - cel asigurat de către primarul comunei care reprezintă A.Co.R. la nivelul unui județ, de regulă, președintele filialei județene a A.Co.R.;
- c) **nivelul reprezentativ regional** - cel asigurat de către primarii comunelor care reprezintă A.Co.R. la nivelul unei regiuni de dezvoltare, de regulă, președinții filialelor A.Co.R. din județele care compun regiunea de dezvoltare respectivă;

d) **nivelul reprezentativ național** - cel asigurat de către primarii comunelor care reprezintă A.Co.R. la nivel național, de regulă, președinții filialelor județene ale A.Co.R..-

Art.17.- (1) Regulile privind organizarea și funcționarea adunării generale sunt următoarele:

a) adunarea generală se întrunește în sesiune ordinară, anual, și în sesiune extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui A.Co.R. sau la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului director;

b) convocarea adunării generale se face cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea sesiunilor; în caz de maximă urgență, convocarea adunării generale, în sesiune extraordinară, se poate face cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte;

c) convocarea se face în scris și va preciza ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării sesiunii, comunicarea către nivelurile reprezentative județene asigurându-se de către președintele A.Co.R.; această convocare va fi adusă la cunoștința primarilor comunelor membre din fiecare județ, prin grija primarului comunei de la nivelul reprezentativ județean respectiv;

d) sesiunea este statutar constituită dacă participă la aceasta cel puțin două treimi din numărul primarilor comunelor de la nivelul reprezentativ județean și numai dacă aceștia sunt din cel puțin două treimi din numărul regiunilor de dezvoltare; pentru determinarea numărului de primari, fracțiunea rezultată din aplicarea raportului de două treimi se rotunjește la întreg, prin adaos;

e) sesiunile sunt conduse de un prezidiu format din 5 membri cu următoarea componență: președintele - președinte al prezidiului, prim-vicepreședintele, un vicepreședinte, secretarul general și un secretar; vicepreședinții și secretarii îndeplinesc, prin rotație, calitatea de membru al prezidiului; în caz de indisponibilitate a președintelui și/sau a prim-vicepreședintelui, atribuțiile acestora sunt preluate de vicepreședinți sau secretari cu respectarea regulii rotației, în ordinea numerică a regiunilor de dezvoltare;

f) adunarea generală adoptă hotărâri sau recomandări, după caz, cu votul a jumătate plus unu din numărul reprezentanților comunelor prezenți la sesiunea respectivă; în cazul unui vot paritar, votul președintelui A.Co.R. este decisiv, iar în lipsa sa această prerogativă o are prim-vicepreședintele, după cum și, dacă acesta lipsește, votul decisiv revine unui vicepreședinte, cu respectarea principiului rotației, prevăzut la lit.e);

g) în cazul în care la o sesiune participă de la nivelul unui județ mai mult de 5 reprezentanți ai comunelor membre, aceștia își desemnează persoanele cu drept de vot în limita acestui număr; ceilalți reprezentanți care excedează celor 5 desemnați cu drept de vot au dreptul de a participa la dezbateri, consemnarea opiniilor acestora în procesul-verbal al sesiunii fiind obligatorie.-

(2) Pentru eliminarea unui potențial blocaj din partea unor niveluri reprezentative județene sau regionale, în situația în care la prima convocare a adunării generale nu a fost asigurat cvorumul minim prevăzut la alin.(1) lit.d), se va proceda la o nouă convocare, caz în care adunarea generală este statutar constituită dacă participă cel puțin o treime din numărul primarilor comunelor de la nivelul reprezentativ județean și numai dacă aceștia sunt din cel puțin o treime din numărul regiunilor de dezvoltare; pentru determinarea numărului de primari, fracțiunea rezultată din aplicarea raportului de o treime se rotunjește la întreg, prin adaos.-

(3) Cea de-a doua convocare a adunării generale se efectuează după 10 zile calendaristice de la data primei convocări, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la această dată.-

Art.18.- Hotărârile adoptate de adunarea generală, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru comunele membre ale A.Co.R. care nu au fost reprezentate la adunarea generală sau ai căror reprezentanți au votat împotriva.-

Art.19.- Hotărârile adunării generale se semnează de președintele A.Co.R., iar în lipsa acestuia, de cel care a avut calitatea de președinte al prezidiului, în condițiile art.17 alin.(1) lit.e).-

Art.20.- (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și se compune din 41 de membri aleși de adunarea generală dintre primarii comunelor membre ale A.Co.R. pe o perioadă de 4 ani, astfel încât să se asigure reprezentarea fiecărui județ.-

(2) Componenta consiliului director, pe funcții, este următoarea:

- a) președinte;
- b) prim-vicepreședinte;
- c) 8 vicepreședinți - câte unul din fiecare regiune de dezvoltare;
- d) secretar general;
- e) 7 secretari - câte unul din fiecare regiune de dezvoltare, mai puțin din Regiunea de Dezvoltare București-Ilfov;
- f) 23 membri - câte unul din fiecare județ nereprezentat după desemnarea primarilor pe funcțiile menționate la lit.a)-e).-

(3) Mandatul unui membru al consiliului director încetează înainte de termen, după cum urmează:

- a) pentru oricare dintre situațiile de încetare a mandatului de primar, potrivit legii;
- b) dacă printr-o hotărâre a adunării generale a unei filiale județene a A.Co.R. se desemnează un alt reprezentant.-

(4) În situația prevăzută la alin.(3) lit.a) înlocuirea persoanei respective se face în baza hotărârii adunării generale a filialei județene interesate privind desemnarea unui alt reprezentant; în cazul în care nu este constituită filiala județeană respectivă, desemnarea reprezentantului județului respectiv se face de către președintele A.Co.R. pe bază de consultări cu primarii interesați să preia o asemenea însărcinare.-

(5) Mandatul persoanelor care sunt desemnate ca înlocuitori, pentru oricare dintre situațiile prevăzute la alin.(3), încheie mandatul precedentului membru, fără a mai fi necesară validarea în cadrul adunării generale, această operațiune efectuându-se prin decizie a consiliului director.-

(6) În cazul în care, potrivit prevederilor alin.(3), persoana înlocuită este președintele A.Co.R. se aplică în mod corespunzător prevederile art.21 alin.(1) lit.b).-

Art.21.- (1) Consiliul director are următoarele atribuții principale:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale;
- b) alege, dintre membrii săi, pe durata mandatului, președintele, prim-vicepreședintele, vicepreședinții, secretarul general și secretarii A.Co.R., cu respectarea dispozițiilor art.20 alin.(2), aceștia fiind și președintele, prim-vicepreședintele, vicepreședinții, secretarul general și secretarii consiliului director;

- c) prezintă adunării generale:
 - c.1. raportul de activitate pe perioada anterioară;
 - c.2. executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
 - c.3. bilanțul contabil;
 - c.4. proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
 - c.5. proiectul strategiei și a programelor generale ale A.Co.R.;
- d) încheie acte juridice în numele și pe seama A.Co.R.;
- e) aprobă organigrama și politica de personal ale A.Co.R.;
- f) organizează activități care să conducă la realizarea obiectivelor A.Co.R., prin oricare dintre formele și mijloacele prevăzute la art.7;
- g) adoptă declarații și recomandări în problemele ce intră în competența sa;

h) emite acorduri, avize sau puncte de vedere, după caz, la cererea autorităților administrației publice centrale, a serviciilor publice deconcentrate, a prefecturilor, a consiliilor județene ori a președinților acestora;

i) colaborează și cooperează cu celelalte structuri asociative ale autorităților administrației publice locale sau ale funcționarilor publici din administrația publică locală constituite pe plan național;

j) colaborează cu autoritățile administrației publice centrale, cu serviciile publice deconcentrate, cu prefectii, cu consiliile județene ori cu președinții acestora în problemele ce privesc comunele, în special, și administrația publică locală, în general;

k) elaborează informări sau propuneri/recomandări către consilii pentru dezvoltare regională, consilii județene, servicii publice deconcentrate, prefecti, autorități ale administrației publice centrale, precum și către orice entitate națională sau internațională, cu privire la problemele care sunt sesizate A.Co.R.;

l) informează adunarea generală asupra principalelor probleme ce apar în activitatea economico-socială a comunelor și, implicit, în cea instituțională a autorităților administrației publice locale;

m) asigură realizarea drepturilor și obligațiilor A.Co.R. în cadrul organismelor la care este asociată sau afiliată, precum și a măsurilor rezultate din documentele de aderare, afiliere, asociere, colaborare sau cooperare, după caz;

n) poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de reprezentant al unui membru al A.Co.R. ori sunt străine de asociație, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la lit.d) și r);

o) aprobă acordurile de aderare, afiliere, asociere, colaborare sau cooperare, după caz, la organizații naționale; aprobă înființarea de ligi, potrivit prevederilor art.7 alin.(1) lit.f) teza a doua;

p) stabilește și analizează indicatorii de performanță a filialelor județene;

r) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul statut sau stabilite de adunarea generală.-

(2) Funcțiile executive, potrivit prezentului statut, sunt:

a) președinte executiv;

b) secretar general executiv;

c) secretar executiv;

d) director executiv;

e) orice alte funcții prevăzute în organigrama A.Co.R..-

(3) Funcțiile executive prevăzute la alin.(2) lit.a) și b) nu pot fi îndeplinite decât de primari ai comunelor membre ale A.Co.R. și care nu fac parte din consiliul director.-

(4) Funcțiile de secretar executiv se îndeplinesc numai de președinții corporilor profesionale.-

(5) Lucrările de secretariat specifice sesiunilor adunării generale și ședințelor consiliului director se efectuează de către 2 persoane cu funcții executive nominalizare de președintele A.Co.R. sau, în lipsa acestuia, de înlocuitorul său.-

Art.22.- (1) Regulile generale privind organizarea și funcționarea consiliului director sunt următoarele:

a) consiliul director se întrunește, în ședință ordinară, semestrial și, în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la inițiativa a cel puțin o treime din numărul membrilor săi, inițiativă fundamentată, prezentată în scris președintelui A.Co.R.;

b) convocarea consiliului director se face cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea ședințelor. În caz de maximă urgență, convocarea consiliului director, în ședință extraordinară, se poate face cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte;

c) convocarea se face în scris și precizează ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței, comunicarea către membrii consiliului director asigurându-se de către președintele A.Co.R.;

d) ședințele consiliului director sunt statutar constituite dacă este prezentă majoritatea membrilor săi;

e) prezența membrilor consiliului director la ședință este obligatorie; în cazul în care un membru absentează de două ori consecutiv, fără motive temeinice, el poate fi sancționat în condițiile regulamentului intern de funcționare a consiliului director;

f) ședințele sunt conduse de președintele A.Co.R., iar, în lipsa acestuia, de prim-vicepreședinte; în caz de indisponibilitate atât a președintelui, cât și a prim-vicepreședintelui, ședințele sunt conduse de un vicepreședinte, prin rotație, în ordinea numerică a regiunilor de dezvoltare;

g) consiliul director adoptă decizii sau recomandări, după caz, cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți; în cazul unui vot paritar se aplică în mod corespunzător prevederile art.17 alin.(1) lit.f) teza a doua;

h) pentru eliminarea unui potențial blocaj din partea unor membri ai consiliului director, în situația în care la prima convocare a acestuia nu a fost asigurat cvorumul minim prevăzut la lit.d), se va proceda la o nouă convocare, caz în care ședința consiliului director este statutar constituită dacă participă cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului director; pentru determinarea numărului de primari, fracțiunea rezultată din aplicarea raportului de o treime se rotunjește la întreg, prin adaos;

i) cea de-a doua convocare a adunării generale se efectuează după 5 zile calendaristice de la data primei convocări, dar nu mai târziu de 15 de zile calendaristice de la această dată.-

(2) Consiliul director își elaborează regulamentul intern de funcționare, fără să aducă în vreun fel atingere dispozițiilor prevăzute în prezentul statut.-

(3) Prin regulamentul intern de funcționare prevăzut la alin.(2) se organizează comisii de specialitate, temporare sau permanente, în principalele domenii de activitate, în structura cărora sunt cuprinși membrii consiliului director, precum și, dacă este cazul, persoane care ocupă funcții de execuție. Nici un membru al consiliului director nu poate face parte din mai mult de două comisii de specialitate permanente.-

Art.23.- Deciziile adoptate de consiliul director, în limitele legii și ale prezentului statut, sunt obligatorii pentru toți membrii A.Co.R..-

Art.24.- Deciziile consiliului director se semnează de către președintele A.Co.R., iar în lipsa acestuia, de cel care a condus lucrările ședinței, în condițiile art.22 alin.(1) lit.f).-

Art.25.- (1) Lucrările adunării generale și ale consiliului director se consemnează în procese-verbale care se semnează de președintele A.Co.R. sau de înlocuitorul său și se contrasemnează de persoanele prevăzute la art.21 alin.(5).-

(2) Procesele-verbale, precum și orice alte documente adoptate la nivelul adunării generale sau al consiliului director se comunică, în format electronic, tuturor membrilor A.Co.R. care au adresă de poștă electronică.-

Art.26.- (1) Președintele A.Co.R. stabilește relațiile dintre structurile interne ale asociației, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele A.Co.R..-

(2) Activitatea curentă a A.Co.R. este asigurată de președinte, precum și de persoanele desemnate de acesta în funcție de necesități, dar și de disponibilitatea colaboratorilor săi.-

(3) În activitatea curentă, președintele A.Co.R. se bazează pe comitetul operativ, alcătuit din:

- a) președintele A.Co.R.;
- b) prim-vicepreședintele A.Co.R.;
- c) vicepreședinții A.Co.R.;
- d) secretarul general al A.Co.R.;
- e) președintele executiv al A.Co.R.;
- f) secretarul general executiv al A.Co.R.;
- g) directorul executiv al A.Co.R..

(4) Atribuțiile și modalitățile de lucru ale comitetului operativ se stabilesc prin regulamentul intern de funcționare a consiliului director.-

(5) În exercitarea atribuțiilor sale, comitetul operativ emite instrucțiuni sau recomandări, după caz. Prevederile art.25 se aplică în mod corespunzător.-

(6) Instrucțiunile, în limitele legii și ale prezentului statut, sunt obligatorii pentru toți membri A.Co.R., precum și pentru toate persoanele cu funcții executive.-

(7) Consultările privind adoptarea instrucțiunilor pot fi efectuate prin oricare dintre următoarele mijloace: ședință, poștă electronică, telefon, fax sau alte mijloace.-

(8) Președintele A.Co.R are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele A.Co.R. în relațiile cu persoanele fizice sau juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție; desemnează persoanele din consiliul director al A.Co.R. sau din afara acestuia care fac parte din structura funcțională a oricăror entități la care A.Co.R. este membră ori din alte organisme naționale sau internaționale;

b) urmărește și asigură aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului statut, a hotărârilor adoptate de adunarea generală, a deciziilor adoptate de consiliul director, precum și a instrucțiunilor adoptate de comitetul operativ; în vederea realizării acestei atribuții se aplică în mod corespunzător prevederile art.21 alin.(1) lit.k);

c) asigură realizarea obiectivului prevăzut la art.6 lit.d) și informează despre aceasta membrii A.Co.R., cu precădere pe cei care au adresă de poștă electronică;

d) convoacă consiliul director și comitetul operativ, propune ordinea de zi, asigură condițiile necesare bunei desfășurări a ședințelor și conduce lucrările acestora;

e) convoacă adunările generale, propune ordinea de zi și asigură condițiile necesare bunei desfășurări a lucrărilor sesiunilor acestora;

f) semnează actele și documentele adoptate de adunarea generală, de consiliul director sau de comitetul operativ, după caz, precum și pe cele emise personal;

g) stabilește, prin consultări cu ceilalți membri ai consiliului director, atribuțiile și responsabilitățile prim-vicepreședintelui, vicepreședinților, secretarului general și secretarilor, precum și pe cele ale compartimentelor la toate nivelurile organizatorice ale A.Co.R.;

h) exercită controlul și îndrumarea activității membrilor consiliului director, precum și a tuturor compartimentelor la toate nivelurile organizatorice ale A.Co.R.;

i) numește și eliberează din funcție persoanele care intră sub incidența prevederilor art.21 alin.(2); stabilește atribuțiile și responsabilitățile acestor persoane;

j) administrează patrimoniul A.Co.R., în condițiile legii;

k) asigură, în termen de 15 zile de la data încetării mandatului său, împreună cu președintele comisiei de cenzori sau cenzorul, după caz, predarea gestiunii patrimoniului, a arhivei și transmiterea informațiilor necesare bunei funcționări, în continuare, a A.Co.R. către noul președinte; predarea-primirea se face pe baza unui protocol de predare-primire la care se anexează liste de inventariere; structura și conținutul protocolului se stabilesc prin decizie a consiliului director;

l) asigură păstrarea sigiliului A.Co.R. și încuviințează utilizarea acestuia de către alte persoane;

m) nominalizează persoanele din cadrul consiliului director sau din afara acestuia care pot face obiectul acordării unor premii, decorații sau altor distincții de către orice entitate;

n) exercită orice alte atribuții prevăzute de statut, stabilite de adunarea generală ori încredințate de consiliul director sau de comitetul operativ, după caz.-

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele emite dispoziții sau recomandări, după caz.-

Art.27.- (1) După încetarea mandatului de președinte al A.Co.R., în situația în care exercită, în continuare, funcția de primar și numai pe perioada cât îndeplinește această demnitate publică, devine, potrivit prezentului statut, președinte de onoare al A.Co.R., această calitate fiind incompatibilă cu cea de membru al consiliului director.-

(2) Persoanelor fizice române sau străine, cu merite deosebite pe plan politic, economic, social sau cultural, reprezentative pentru A.Co.R., li se poate conferi titlul de președinte de onoare al A.Co.R.. Prin decizie a consiliului director se stabilesc criteriile potrivit cărora se poate conferi titlul de președinte de onoare al A.Co.R., drepturile de care se bucură aceste persoane, precum și condițiile de pierdere sau de retragere a acestui titlu.-

(3) Președinții de onoare ai A.Co.R. prevăzuți la alin.(1) și (2) vor fi invitați, prin grija președintelui în exercițiu, la toate sesiunile ordinare ale A.Co.R..-

(4) Președinții de onoare ai A.Co.R., ori de câte ori participă la lucrările adunării generale sau ale consiliului director, fac parte din prezidiu.-

Art.28.- (1) Controlul financiar intern al A.Co.R. este asigurat de o comisie de cenzori.-

(2) În situația în care numărul comunelor membre ale A.Co.R. este mai mic de 100, inclusiv, controlul financiar intern se exercită de către un cenzor.-

(3) În realizarea competenței sale, comisia de cenzori sau, după caz, cenzorul, îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul A.Co.R.;

b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;

c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de adunarea generală.-

(4) Comisia de cenzori este alcătuită din 5 membri, din care unul este președintele acesteia, iar cel puțin unul trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.-

(5) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori, după cum cenzorul care are calitatea de contabil autorizat/expert contabil poate să nu fie reprezentant al unei comune membre a A.Co.R..-

(5) Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aprobă de adunarea generală; comisia de cenzori își elaborează regulamentul intern de funcționare.-

CAPITOLUL VI

Categoriile de resurse patrimoniale ale A.Co.R.

Art.29.- (1) Veniturile A.Co.R. provin din:

a) cotizațiile anuale achitate de membri;

b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) dividendele societăților comerciale înființate de A.Co.R.;

d) venituri realizate din activități economice directe, cum ar fi cele de natură: editorială, publicitară etc.;

e) donații, sponsorizări sau legate;

f) resurse obținute de la bugetul de stat, de la bugetele locale sau de la alte bugete;

g) venituri realizate din diverse programe/proiecte de finanțare, precum și din activități de consultanță și asistență;

h) venituri realizare din activitatea de organizare a seminariilor, a conferințelor, a cursurilor de perfecționare la care participă personal din administrația publică locală;

i) alte venituri, potrivit legii.-

(2) A.Co.R. poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de A.Co.R. din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului și obiectivelor A.Co.R..-

(3) Cotizațiile anuale stabilite în condițiile art.15 alin.(1) lit.b) sunt obligațiile financiare rezultate din aderarea la A.Co.R. care, potrivit legii, se suportă integral din bugetele locale ale comunelor respective.-

(4) După dobândirea personalității juridice a filialei județene a A.Co.R., în condițiile legii și prezentului statut, cotizația anuală datorată de comunele membre ale A.Co.R. se poate stabili în cote-părți care să revină asociației și respectiv filialei județene. În mod corespunzător se poate proceda și în cazul corporilor/asociațiilor profesionale cu personalitate juridică.-

(5) Cotizația datorată de membrii A.Co.R. este anuală, nu poate fi fracționată pentru perioade mai mici de un an calendaristic și se urmărește la plată în condițiile stabilite prin hotărârea adunării generale a A.Co.R..-

(6) Pentru cotizația anuală neachitată din inițiativa membrului A.Co.R. până la termenul prevăzut la art.13 alin.(1) lit.d) și alin.(2) se emite factură cu termen de plată de 15 zile lucrătoare de la data emiterii.-

Art.30.- A.Co.R. poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul și obiectivele sale.-

CAPITOLUL VII

Destinația bunurilor în cazul dizolvării A.Co.R.

Art.31.- (1) A.Co.R. se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărâre judecătorească;

c) prin hotărârea adunării generale.-

(2) A.Co.R. se dizolvă, de drept, prin:

a) nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită și numai dacă în termen de 90 de zile calendaristice de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea întrunirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut și numai dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia întrunit;

c) reducerea numărului de membri sub 3 și numai dacă acesta nu a fost complinit timp de 90 de zile calendaristice.-

(3) Constatarea dizolvării de drept a A.Co.R. se realizează prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate.-

(4) A.Co.R. se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

a) când scopul sau activitatea A.Co.R. a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) când A.Co.R. urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) când A.Co.R. a devenit insolubilă.-

(5) În cazul în care A.Co.R. se dizolvă prin hotărârea adunării generale, în termen de 15 zile calendaristice de la data sesiunii extraordinare de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul social, pentru a putea fi înscris în Registrul asociațiilor și fundațiilor.-

Art.32.- (1) În cazul dizolvării A.Co.R. bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.-

(2) Aceste bunuri se transmit către membrii A.Co.R.. Mărimea valorică a părții care se transmite către membrii A.Co.R. se determină în funcție de numărul locuitorilor comunei respective, raportat la numărul total al locuitorilor comunelor membre ale acestei asociații.-

(3) Dacă în termen de 180 de zile de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin.(2), bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.-

(4) În cazul în care A.Co.R. a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art.31 alin.(4) lit.a)-c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de stat, prin Ministerul Finanțelor Publice.-

(5) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-primire și numai dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.-

Art.33.- (1) În cazurile de dizolvare prevăzute la art.31 alin.(2) și (4), lichidatorii vor fi numiți prin hotărârea judecătorească respectivă.-

(2) În cazul dizolvării prevăzute la art.31 alin.(5), lichidatorii vor fi numiți de către adunarea generală, sub sancțiunea lipirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.-

(3) În toate cazurile, mandatul consiliului director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.-

(4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice. Reprezentanții permanenți, persoane fizice ale persoanei juridice lichidatoare, trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.-

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art.34.- (1) A.Co.R. a fost înființată în temeiul următoarelor documente:

a) actul constitutiv adoptat la data de 20 septembrie 1997 în adunarea constitutivă organizată în comuna Rucăr, județul Argeș;

b) statutul autentificat sub nr.2797 din 6 noiembrie 1997 la Biroul notarului public IONESCU Cornelia, cu sediul în municipiul Câmpulung, județul Argeș;

c) Sentința civilă nr.11/PJ/3 martie 1998 dată în Dosarul nr.9/PJ/1998 de Secția civilă a Tribunalului Argeș.-

(2) Statutul prevăzut la alin.(1) lit.b) a fost modificat și completat prin hotărâri ale adunării generale ale A.Co.R., după cum urmează:

a) Hotărârea adunării generale nr.1 din 21 mai 1999 adoptată în municipiul Brașov, județul Brașov și autentificată sub nr.2263 din 21 mai 1999 la Biroul notarului public TUDORACHE Viorel, cu sediul în municipiul Brașov, str.Toamnei, nr.20, județul Brașov;

b) Hotărârea adunării generale nr.1 din 24 februarie 2001 adoptată în municipiul Alba Iulia, județul Alba și autentificată sub nr.724 din 28 februarie 2001 la Biroul Notarilor Publici „ACTA LEGALIA”, cu sediul în municipiul Târgoviște, str.I.C. Brătianu, bl.D1 – parter, codul poștal 0200, județul Dâmbovița;

c) Hotărârea adunării generale nr.1 din 1 februarie 2005 adoptată la Institutul Național de Administrație, str. Eforiei, nr.5, sectorul 5, codul poștal 050036, municipiul București.

* * * * *
* * *
*

Prezentul statut a fost autentificat sub nr.1652 din 29 martie 2005 la Biroul Notarilor Publici „ACTA LEGALIA” cu sediul în municipiul Târgoviște, bulevardul I.C. BRĂTIANU, bl. D1 - parter, codul poștal 130055, județul Dâmbovița.